

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **I. Общие положения**1.1. Комиссия по питанию является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи ОУ в организации и осуществлении административно-общественного контроля за организацией и качеством питания детей в ОУ. **II. Структура комиссии по питанию**2.1. Комиссия по питанию включает в себя постоянно действующую группу из числа сотрудников ДОУ и представителя общественности (член родительского комитета). Общее количество членов Комиссии по питанию – 7 человек.2.2. Председателем Комиссии по питанию является заведующий детского сада. Из числа членов комиссии по питанию назначается заместитель председателя комиссии по питанию.2.3. В состав Комиссии по питанию входят:* Заведующий д/с
* Старший воспитатель
* медсестра
* повар
* Зам.зав.по АХЧ
* Воспитатель
* Член родительского комитета

2.4. Состав комиссии по питанию утверждается Приказом руководителя ДОУ сроком на 3 года.**III. Основные задачи работы Комиссии по питанию**3.1. Осуществление содействия в проведении анализа за состоянием и организацией питания в ДОУ.3.2. Организация обучения персонала, связанного с организацией питания детей в ДОУ.3.3. Разработка и интеграция нового передового опыта, инновационных форм организации питания детей в ДОУ.3.4. Координация деятельности ДОУ и поставщиков продуктов (по вопросам питания)**IV.  Порядок и направления работы Комиссии по питанию**  4.1. Комиссия организует:* изучение оптимального и передового опыта в области организации питания в ДОУ и способствует его интеграции в работу;
* консультативную работу, повышение квалификации, обучение персонала, связанного организацией детского питания;
* практическую помощь в овладении технологией приготовления новых блюд;
* плановый систематический анализ за состоянием организации питания, хранения и транспортировки продуктов, их стоимости.

4.2. Осуществляет контроль:* за работой пищеблока (материальная база пищеблока, санитарно-эпидемиологический режим, хранение проб за 48 часов, закладка продуктов, технология приготовления продуктов, качество и количество пищи, продуктов, маркировка тары, выполнение графика и правил раздачи пищи…);
* за организацией питания детей и детей-аллергиков на группах: соблюдение режима питания, доставка и раздача пищи в группах, сервировка стол, гигиена приема пищи, качество и количество пищи, оформление блюд, маркировка посуды для пищи;
* за работой продуктовой кладовой (прием, хранение, выдача продуктов, оформление документации, санитарно-эпидемиологический режим);
* за выполнением 20-ти дневного меню, за выполнением норм раскладки;
* за организацией транспортировки продуктов, их качеством;
* за ведением документации по организации питания.

4.3. Комиссия проводит заседание ежемесячно, оформляя заседания протоколами. **V.     Права и обязанности членов Комиссии по питанию** 5.1. Члены Комиссии по питанию ДОУ обязаны присутствовать на заседаниях комиссии по питанию.5.2. Члены Комиссии по питанию ДОУ имеют право:* Выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам питания, контролировать выполнение принятых на Комиссии по питанию предложений, поручений.
* Давать рекомендации, направленные на улучшение питания в ДОУ.
* Ходатайствовать перед администрацией о поощрении или наказании сотрудников, связанных с организацией питания в ДОУ.
 |  |