

МУ «ОДО администрации Надтеречного муниципального района»
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«ДЕТСКИЙ САД № 1 «МАЛЫШ» С.П. ГВАРДЕЙСКОЕ
НАДТЕРЕЧНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»
(МБДОУ «Детский сад № 1 «Малыш» с.п. Гвардейское»)

МУ «Теркан муниципальни кюштан администрацин ШДД»
«Муниципальни бюджетни школазхойн дешаран учреждени
«ТЕРКАН МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН
ЕЛИ-ЮЪРТАН № 1 ЙОЛУ БЕРИЙН БЕШ «МАЛЫШ»
(МБШДУ «Ели-Юьртан № 1 йолу берийн беш «Малыш»»)

П Р И К А З

16.05.2022 г.

№ 54-оп

с. Гвардейское

Об организации работы в летний период

В целях качественного проведения летней оздоровительной работы,
п р и к а з ы в а ю:

1. Перевести ДОУ на летний режим работы с 01.06.2022г.
2. Утвердить режим организации жизни детей летом.
3. Утвердить ежедневную сетку занятий на летний период.
4. Воспитателям групп:
 - соблюдать летний режим пребывания детей;
 - проводить прогулки и экскурсии согласно действующим инструкциям;
 - не оставлять детей без присмотра и не отдавать детей незнакомым лицам и лицам, не достигшим 18-ти летнего возраста.
 - вести работу по предупреждению заболеваний и травматизма детей;
 - соблюдать строго питьевой режим;
5. Помощникам воспитателей:
 - строго соблюдать и выполнять санитарные требования;
 - безопасно хранить и использовать моющие средства и дезинфицирующие средства;
 - подготавливать песок для игры на участке за 30 минут до выхода детей на прогулку;
 - мыть беседки утром и днем, согласно графику.
6. Назначить ответственными в летний период за:
 - полив территории, цветников – дворник Альмурзаева Т.И.
 - прополку цветников на своих участках – воспитателей, помощников воспитателей.
 - чистоту территории – дворник Альмурзаева Т.И.
 - ежедневный осмотр участков на травмобезопасность и наличие грибов – медсестру Хутиеву А.У., заместителя заведующего по АХЧ Асабаеву П.А.

- чистоту кожи детей и наблюдение их после болезни или перерыва (три календарных дня)- медсестру, воспитателей групп;
7. Ответственность и контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий



Асабаева З.И.